

『My FUJICOLOR Printer TYPE C』 ユーザー登録手順



「My FUJICOLOR Printer」を立ち上げ、プリント注文の作業を行います。

「デジタルプリント」をクリックします。



画像ファイルのあるフォルダを選びます。

注文する画像をクリックしていきます。

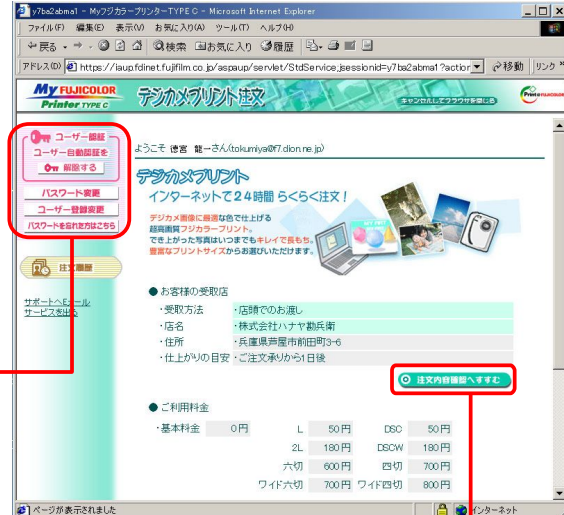
「注文設定画面へ」をクリックします。



必要であればサイズと枚数を変更します。

「注文手続きへ」をクリックします。

ブラウザが起動し、注文画面が表示されます。



「ユーザーID」と「パスワード」の入力欄がありますが、ここでは入力せず「ユーザー登録」をクリックします。

登録画面に切り替わるので、任意の「ユーザーID」と「パスワード」を設定して「必須」事項を入力します。

登録が完了しましたら注文画面に戻ります。

そのまま注文するのであれば「注文内容確認へすすむ」をクリックして作業を続けます。

登録だけ済ませる場合は、ブラウザを終了させ注文をキャンセルします。

見本の画面は、旧バージョンの登録済みの画面なので少し違います。

デジカメプリントをインターネットで直接、ハナ勘にご注文いただけるサービスを開始しました。ご来店いただくことが一度ですみ、集配サービスをご利用のお客様は、引取り時にご在宅いただく必要がなくなり、お届けも速くなります。また、メディアを持ち歩く必要がなくなるので安全です。

お使いのパソコンにお渡ししましたCDのソフトをインストールしていただくだけで、簡単にご利用いただけます。

ご利用上の注意

対応OSはWindows 98SE / Me / 2000 / XPです。(98の方はSEかどうか、ご確認下さい。)

現時点では、Mac対応版は製品化されておりません。

パソコンがインターネットに接続できる状態でソフトをインストールして下さい。

「店アクセスID」を入力する画面が表示されましたら、お渡ししましたCDケース裏面の番号を入力して下さい。(最初の文字「0」は、数字の「ゼロ」ではなく、アルファベット大文字の「オー」です。)

インストールが完了しましたら、まず、ユーザー登録をして下さい。(別紙参照)

* とりあえず「プリント注文」を実行します。途中でブラウザが起動し、フジフィルムのサーバーと接続されプリント注文画面が表示されます。「ユーザーID」・「パスワード」の記入欄がありますが、ここでは入力せず「ユーザー登録」をクリックして登録画面に移ります。

* 各項目、文字数など注意事項を確認しながら入力して下さい。

* 「必須」事項は必ず入力して下さい。

* ハナ勘の集配サービスをご利用いただいている会社、学校などのお客様は、住所欄に会社名、部署名などを入力して下さい。正確な住所を入れる必要はありません。

利用可能な画像ファイルは「JPEG」のみで、画像サイズは640×480～4536×3036です。

注文画像数の上限は100コマです。一画像あたりの注文枚数は999枚までです。

* 注文数が多い場合、通信環境をご考慮の上、分けてご注文下さい。

一般的なデジタルカメラの画像の場合、プリントサイズは「DSC(Lサイズ相当)」・「DSCW(2Lサイズ相当)」をお選び下さい。

* 通常、デジタルカメラの画像は縦横比3:4のため、L・2Lサイズでは短辺側(横位置の写真なら天地)が大幅にカットされます。

ファイル名を変更した場合(とくに半角カタカナ)受注できないことがあるので、ご注意下さい。

* エラーが出る場合、文字数を減らすか半角英数8文字以内に変更して、やり直して下さい。

ご注文は1時間毎に自動受信しますが、お急ぎの場合は、お電話にてお知らせ下さい。

注意事項や指示などは、「コメント」入力欄をご利用下さい。

日付を入れる場合、「コメント」欄に「日付を入れる」と指示していただくか、お電話にてご連絡下さい。

ただし、パソコンで加工された画像など、撮影情報(Exifデータ)がない場合、入れることができません。

また、デジカメの機能により、日付を直接、画像に写しこまれた場合、「日付を入れる。」という指示はしないようにお願いします。(日付の二重写し込みになります。)

ポストカードをご注文される場合、フジカラー基幹ラボへの発注となりますので、予めハナ勘にご連絡下さい。

価格などは、予告なく変更する場合がありますので、ご了承下さい。